

RENCANA AKSI IMPLEMENTASI SAKIP TAHUN 2022

No	Sasaran Strategis		Indikator Kinerja Utama			Target Triwulan			
						I	II	III	IV
1.	Terwujudnya Tata Kelola Birokrasi Perangkat Daerah yang efektif, efisien dan Akuntabel		1.1 Nilai Reformasi Birokrasi (RB) Perangkat Daerah			-	-	-	61
			1.2 Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah			-	-	-	75,59
			1.3 Nilai SAKIP Perangkat Daerah			-	-	-	82,02 (A)
			1.4 Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah			-	-	-	90%
			1.5 Persentase Indikator Program Perangkat Daerah yang tercapai			-	-	-	94%
2.	Meningkatnya Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan		2.1 Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)			-	-	-	79%
			2.2 Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat			-	-	-	11
			2.3 Indeks Kegemaran Membaca			-	-	-	40,5
			2.4 Tingkat Ketersediaan arsip sebagai bahan Akuntabilitas Kinerja			-	-	-	50%
			2.5 Tingkat Keberadaan dan Keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban			-	-	-	53%
3.	Optimalnya kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah		Jumlah Inovasi			-	-	-	1
NO	Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Output/Keluaran	Aksi /Kegiatan	Jadual Pelaksanaan			
						I	II	III	IV
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		4.264.478.400						
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.853.016.000	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah					
		Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	3.853.016.000	Jumlah Waktu Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN				
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		112.500.000	Persentase penyediaan administrasi Umum Perangkat daerah sesuai kebutuhan					
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	30.000.000	Jumlah waktu Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor				
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.000.000	Jumlah waktu penyediaan makanan dan minuman	Penyediaan makanan dan minuman				

		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.500.000	Jumlah Waktu penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Foto copy dan Penggandaan				
		Penyediaan Bahan/Material	25.000.000	Jumlah waktu penyediaan ATK					
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.000.000	Jumlah waktu Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		220.262.400	Persentase Penyediaan Jasa Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan					
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	160.262.400	Jumlah waktu penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	60.000.000	Jumlah Penyediaan Jasa Tenaga Kerja					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		78.700.000	Persentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik					
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	35.700.000	Jumlah waktu penyediaan BBM, Servis, ganti suku cadang kendaraan dan perpanjangan STNK					
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	25.000.000	Jumlah waktu pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya					
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	18.000.000	Jumlah waktu pemeliharaan/Rehabilitasi sarana prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya					
2.	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		884.944.000	1. Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat					
				2. Indeks Kegemaran Membaca					
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		364.972.000	1. Jumlah Buku yang dibeli 2. Jumlah Peserta 3. Jumlah bahan pustaka lokal dan perbaikan bahan pustaka					

		Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	314.972.000	Jumlah Buku yang dibeli	Pengadaan e-book				
		Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	15.000.000	Jumlah Bahan Pustaka lokal dan perbaikan bahan pustaka	Pelestarian bahan Pustaka lokal dan perbaikan bahan pustaka				
		Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	10.000.000	Jumlah peserta yang mengikuti	Pembinaan Perpustakaan				
		Pengembangan Bahan Pustaka	25.000.000	Jumlah buku yang dibeli	Pengadaan/Pembelian Koleksi Perpustakaan				
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		40.000.000	Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca					
		Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah	25.000.000	Jumlah desa penerima bantuan	Pemberian bantuan Pendirian Perpustakaan Desa				
		Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	15.000.000	Jumlah peserta kegiatan Pustaka Terapan	Pelaksanaan Pustaka Terapan untuk peningkatan pengetahuan dan ketrampilan masyarakat (Batik Ecoprint, Suminagashi, Sibori)				
3.	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		45.000.000	Tingkat Ketersediaan arsip sebagai bahan Akuntabilitas Kinerja					
	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		30.000.000	Jumlah PD yang sudah mengelola arsip dinamis sesuai aturan					
		Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	10.000.000	Jumlah Lembaga yang dimonitoring	Monitoring dan Evaluasi Tata Kelola Kearsipan				
		Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	20.000.000	Jumlah OPD	Biaya Penyusutan arsip In Aktif				
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		15.000.000	Jumlah PD yang sudah menyerahkan arsip statis ke lembaga Kearsipan Daerah					
		Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	15.000.000	Jumlah berkas yang dipelihara	Pemeliharaan, Perawatan dan Pengamanan Arsip				

4.	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP		15.000.000	Tingkat Keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban					
	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun		15.000.000	Jumlah produk hukum yang ditetapkan					
		Penilaian, Penetapan dan pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	15.000.000	Jumlah produk hukum yang ditetapkan	Penyusunan/penyempurnaan Peraturan/Pedoman standart pelaksanaan tata kelola kearsipan				